



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



București,  
Nr. 235530 din 12.08.2020

Se aprobă,  
p. Director General  
Florentina TUDOR

### NOTĂ

privind propunerea de modificare a SDL nr. 1, complexă - anul 2020  
a Asociației GAL „VALEA DUNĂRII SUDOLT”- județul DOLJ

În conformitate cu prevederile *Manualului de Procedură pentru coordonarea, verificarea și monitorizarea implementării Strategiilor de Dezvoltare Locală*, evaluarea propunerii de modificare a SDL a fost realizată la nivelul CDRJ DOLJ și la nivel central în cadrul SLIN.

Urmare analizării documentației transmise de ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ „VALEA DUNĂRII SUDOLT”, înregistrată la CDRJ sub nr. DJ 9088 / 29.07.2020, propunem spre aprobare următoarele:

- I. **Modificarea capitolului ”Introducere”, respectiv în fraza aferentă parteneriatului asociației, ca urmare a retragerii unui număr de 2 parteneri unul privat - IF Segărceanu Eufrusina și unul din societatea civila - Parohia Bârca, se diminuează de 50 la 48 numărul de reprezentanți, respectiv 15 privați în loc de 16 și 14 reprezentanți ai societății civile în loc de 15.**

**Modificarea capitolului II “Componența parteneriatului”, după cum urmează:**  
- în primul alineat se diminuează numărul de membri ai parteneriatului de la 50 la 48 membri.

-în al doilea alineat se modifică ponderea partenerilor publici de la 38% la **39,58%**.

-în al treilea alineat se modifică numărul partenerilor privați de la 16 la **15 parteneri privați**, ponderea partenerilor privați se diminuează de la 32% la **31,25%**,

-în al patrulea alineat se modifică numărul partenerilor societății civile de la 15 la **14 parteneri**, ponderea partenerilor societății civile se diminuează de la 30% la **29,17%**.  
Ponderea partenerilor privați și ai societății civile este de **60,42%**.

**GAL „VALEA DUNĂRII SUDOLT”**

**Adresa: Comuna Bârca, Strada Mihai Viteazu, nr. 244, județul DOLJ**

**Tel.: 0251356654**

**E-mail: [office@galvds.ro](mailto:office@galvds.ro)**

**III. Modificarea Anexei 3- Componenta parteneriatului - cu privire la actualizarea ponderilor partenerilor si eliminarea celor 2 parteneri retrași, după cum urmează :**

- Ponderea partenerilor publici din total parteneriat se majorează de la 38% la **39,58%**.
- eliminarea a 2 parteneri și renumerotarea din coloana „Nr.crt.,”
  - nr.crt.9 IF. Segărceanu Eufrosina - partener privat;
  - nr.crt.11 Parohia Bârca- partener societate civilă ;
- ponderea partenerilor privați din total parteneriat scade de la 32% la **31,25 %**
- ponderea partenerilor - societate civilă din total parteneriat scade de la 30 % la **29,17%**.

#### **IV. Modificari ale capitolului V- Descrierea măsurilor din SDL**

- **Modificarea fișei măsurii M2/1A- "Consilierea fermierilor în vederea constituirii de forme asociative "- după cum urmează :**
  - **Capitolul 7,, Condiții de eligibilitate"**
    - la condiția nr.8 se completează cu : "înregistrate ca fermieri activi și/sau persoane fizice"
    - se elimină condiția de eligibilitate nr.9 „resursele tehnice și umane vor trebui să fie asigurate pe întreaga perioadă de implementare, nu doar în momentul selectării beneficiarilor"
    - la condiția nr.10 se completează cu „persoane participante și/sau,, ,se înlocuiește „instruire” cu „ consiliere” și se elimină „în funcție de valoarea publică nerambursabilă” și „ beneficiarii al căror ajutor public nerambursabil va fi cuprins între 1 euro - 99.999 euro sunt obligați să creeze o formă asociativă. Beneficiarii al căror ajutor public nerambursabil va fi cuprins între 100.000 euro - 134.210 euro sunt obligați să creeze 2 forme asociative” .
    - se elimină condiția de eligibilitate nr.12 „Pentru înființarea formei asociative cheltuielile eligibile specifice proiectelor de servicii se finalizează cu un plan de afaceri/studiu de fezabilitate/plan de marketing”;
    - la condiția nr.15 se înlocuiește „instruire” cu „ consiliere ”;
    - la condiția nr.16 s-a eliminat : „Planul /Planurile de afaceri /studiul/studiile de fezabilitate /planul /planurile de marketing acesteia/acestora”
- **Modificarea fișei măsurii M5/3A- "Sprijin pentru cooperarea pe orizontală și verticală între actorii din mediul rural pentru organizarea de lanțuri scurte și piețe locale" după cum urmează :**
  - **Capitolul 4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)**
    - ✓ **Sub-capitolul 4.1 Beneficiari direcți** - se elimină toate categoriile inițiale de beneficiari direcți și se înlocuiesc cu:

**Parteneriate constituite din cel puțin 3 exploatații agricole. Din parteneriat pot face parte, pe lângă exploatațiile agricole, și una sau mai multe entități din următoarele:**  
**Cooperative agricole;**  
**Grupuri de producători ;**  
**Microîntreprinderi și întreprinderi mici;**

Organizații neguvernamentale;  
Consilii locale;  
Unități școlare, sanitare, de agreement și de alimentație publică;

- Capitolul 5. „Tip de sprijin”- din cel de-al doilea tip de sprijin s-a eliminat ”sau a unei garanții echivalente”;
- Capitolul 6. „Tipuri de acțiuni eligibile”- se reformulează tipul de acțiune 2 ” Activitățile de promovare pe plan local referitoare la crearea/dezvoltarea unui lanț scurt de aprovizionare(cu produse alimentare) și la piața locală deservită de acest lanț/aceste lanțuri”;
- Capitolul 7.- „Condiții de eligibilitate ” se completează cu:
  - ✓ Solicitantul va depune un acord de cooperare (din care vor face parte cel puțin 3 exploatații agricole) care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea);
  - ✓ Pentru proiectele legate de lanțurile scurte de aprovizionare, solicitantul va depune un studiu/plan, privitor la conceptul de proiect privind lanțul scurt de aprovizionare ;
  - ✓ Pentru proiectele legate de piețele locale, solicitantul va prezenta un concept de marketing adaptat la piața locală care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare propuse;
  - ✓ Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de desfășurare sau finalizat;
  - ✓ Dacă este cazul, solicitantul va respecta definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul(UE) nr.807/214 și descrise în secțiunea *Informații specifice operațiunii* din fișa măsurii;
  - ✓ Crearea a cel puțin un loc de muncă;
    - Se elimină condiția a doua de eligibilitate “implementează planul de afaceri/marketing /studiu de fezabilitate aprobat ”;
    - Se reformulează condiția a treia de eligibilitate :”Sediile sociale si /sau punctele de lucru ale partenerilor trebuie să fie situate în teritoriul GAL”;
- Capitolul 8. Denumirea „Criterii de selecție” se modifică în „Principii în ceea ce privește stabilirea criteriilor de selecție”.Se înlocuiesc criteriile de selecție inițiale cu :

Principiul reprezentativității cooperării, respectiv numărul de parteneri implicați;  
Principiul structurii adecvate de parteneriat, pe baza obiectivului proiectului;  
Principiul valorii adăugate;  
Principiul “piețelor locale”;

- Capitolul 9. „Sume (aplicabile) și rata sprijinului”se modifică după cum urmează:

Ponderea sprijinului nerambursabil este de până la 100% din totalul cheltuielilor eligibile.

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea , acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri, atunci costurile sunt acoperite din măsura 5/3A ”Sprijin pentru cooperarea pe

*orizontală și verticală între actorii din mediul rural pentru organizarea de lanțuri scurte și piețe locale”, în conformitate cu rata maximă a ajutorului și sumele aplicabile în cadrul acelor măsuri. Cu toate acestea, valoarea maximă a cheltuielilor eligibile în cadrul unor măsuri nu va depăși valoarea maximă acordată în cadrul măsurii 5/3A ”Sprijin pentru cooperarea pe orizontală și verticală între actorii din mediul rural pentru organizarea de lanțuri scurte și piețe locale”.*

Costurile de funcționare a coperării nu vor depăși 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat pe proiect depus.

Toate costurile sunt acoperite de această măsură ca o valoare globală.

Dacă proiectele de parteneriat intră în sfera de aplicare a normelor privind ajutoarele de stat (în afara sectorului agricol) sprijinul va fi acordat în conformitate cu Regulamentul privind ajutoarele de minimis nr. 1407/2013 și nu va depăși 200.000 de euro/ beneficiar timp de trei ani fiscali.

Valoarea maximă a ajutorului public nerambursabil /proiect nu va depăși 67.605 euro.

**V. Modificări ale Anexei 8 - Atribuțiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare a SDL se completează cu:**

DENUMIRE POST	Atribuții si responsabilități pentru care se solicită avizare
MANAGER (RESPONSABIL ADMINISTRATIV)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-centralizează toate datele referitoare la proiectele contractate prin intermediul SDL(valori contracte, plăți efectuate, sume dezangajate, etc);</li> <li>-face propuneri AGM pentru Modificarea SDL în vederea atingerii obiectivelor propuse, precum și a indicatorilor asumați odată cu selecția acesteia;</li> <li>-realizează, evaluează stadiul implementării SDL, precum și a funcționării GAL (sM.19.4) și îl prezintă periodic Adunării Generale a Membrilor;</li> <li>-face propuneri de îmbunătățire a stilului de lucru pentru a maximiza eficiența atingerii obiectivelor propuse;</li> <li>-coordonează gestionarea site-ului GAL VDS;</li> <li>-asigură necesarul de formare profesională a personalului din subordine în vederea îmbunătățirii performanțelor de lucru și a eficientizării capacităților;</li> <li>-asigură securitatea datelor cu caracter personal din documentele prezentate de beneficiar/solicitanți;</li> <li>-realizează activități de secretariat în măsura în care situația o impune;</li> </ul>
RESPONSABIL TEHNIC (EVALUATOR)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-realizează Graficul de activități lunare pentru implementarea proiectului (sM.19.4);</li> <li>-verifică periodic actualizările specifice sM.19.2 și 19.4 publicate pe site-ul AFIR, precum și cele referitoare la măsura LEADER publicate pe site-ul MADR și face propuneri pentru actualizarea în consecință a procedurilor GAL;</li> <li>-participă la organizarea întâlnirilor GAL;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-participă la evaluarea SDL;</li> <li>-participă la întocmirea dosarelor administrative ale proiectelor contractate în cadrul SDL precum și la arhivarea acestora;</li> <li>-participă la realizarea documentelor necesare în vederea întrunirii Comitetelor de Selecție;</li> <li>-asigură o bună comunicare cu structurile centrale și teritoriale ale AFIR/AM;</li> <li>-asigură securitatea datelor cu caracter personal din documentele prezentate de beneficiar/solicitanți;</li> <li>-realizează activități de secretariat în măsura în care situația o impune;</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>ANIMATOR</b> (AGENT IN CENTRE DE INFORMARE)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-verifică periodic actualizările specifice sM.19.2 și 19.4 publicate pe site-ul AFIR, precum și cele referitoare la măsura LEADER publicate pe site-ul MADR și face propuneri pentru actualizarea în consecință a procedurilor GAL;</li> <li>-participă la organizarea întâlnirilor GAL;</li> <li>-participă la evaluarea SDL;</li> <li>-participă la întocmirea dosarelor administrative ale proiectelor contractate în cadrul SDL precum și la arhivarea acestora;</li> <li>-participă la realizarea documentelor necesare în vederea întrunirii Comitetelor de Selecție;</li> <li>-asigură o bună comunicare cu structurile centrale și teritoriale ale AFIR/AM;</li> <li>-asigură securitatea datelor cu caracter personal din documentele prezentate de beneficiar/solicitanți;</li> <li>-realizează activități de secretariat în măsura în care situația o impune;</li> </ul>

Atragem atenția asupra obligației GAL de a respecta toate prevederile Ghidului Grupurilor de Acțiune Locală pentru implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală privind comunicarea și transparența, inclusiv prin publicarea pe pagina de internet a GAL a strategiei inițiale cât și a tuturor variantelor actualizate ale acesteia. Fiecare modificare de strategie generează o nouă versiune a SDL (SDL în track changes + Nota privind propunerea de modificare a SDL - formularul F6).

Vă rugăm să aveți în vedere că implementarea SDL să se realizeze cu respectarea legislației naționale și europene, a condițiilor de eligibilitate, menținerii criteriilor de selecție care au fost punctate la evaluarea strategiei și îndeplinirea obiectivelor specifice ale SDL.

Propun spre aprobare,  
p. Director general adjunct  
Bogdan ALECU



