



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



A1/
M10/6B,
vers 01
2018

Nume și prenume Director OJFIR

Date de înregistrare

Se completează de către Agenția
pentru Finanțarea Investițiilor Rurale -
Oficiul Județean - Programul FEADR
2014-2020

Nr. înregistrare*:

Data înregistrării

Semnătura Director OJFIR
Ștampila OJFIR

Numele și Prenumele persoanei
care înregistrează

Semnătura

Data primirii Cererii de Finanțare la
contractare

Se completează de către solicitant

A. PREZENTARE GENERALĂ

A1. Măsura

Sub-măsura 19.2, Măsura 10/6B - Investiții în infrastructura socială care vizează și minoritatea romă

Tip de investiție

Înființarea/ modernizarea/ dotarea centrelor comunitare de zi fără cazare permanentă: centru comunitar pentru copii/ persoane vârstnice/ alte categorii care fac parte din populația marginalizată, inclusiv minoritatea romă

Înființarea / Modernizarea și dotarea oricărui tip de infrastructură socială care se adresează și minorității rome de la nivel local, menționată de Legea asistenței sociale nr. 292 din 2011 cu modificările ulterioare

Conținutul cadru al documentației tehnico-economice faza SF/DALI conform :

H.G. nr. 907/2016

Beneficiarul solicită avans (ponderea acestuia va fi detaliată în anexa formularului de buget)

DA

NU

A2. Denumire solicitant

A3. Titlu proiect

A4. Descrierea succintă a proiectului:

A5. Amplasarea proiectului

UAT-uri din teritoriul GAL Valea Dunării Sudolt în care se va implementa proiectul

Afumați (Sate - Afumați / Booreni / Covei)

Bârca

Bistret (Sate - Bistret / Bistrețul Nou / Brîndușa / Plosca)

Călarăși (Sate - Călărăși / Sărata)

Cârna

Catane (Sate - Catane / Catanele Noi)

Gîngiova (Sate - Gîngiova / Comoșteni)

Gighera (Sate - Gighera / Nedeia / Zăval)

Giurgița (Sate - Giurgița / Curmătura / Filaret)

Goicea (Sate - Goicea Mare / Goicea Mică / Popoviceni)

Măcesu de Jos (Sate - Măceșu de Jos / Săpata)

Măceșu de Sus

Negoi

Ostroveni (Sate - Ostroveni / Lișteava)

Sadova (Sate - Sadova / Piscu Sadovei)

Urzicuța (Sate - Urzicuța / Urzica Mare)

Valea Stanciului (Sate - Valea Stanciului / Horezu-Poenari)

Bechet

Dăbuleni

A6. Date despre tipul de proiect și beneficiar:

A6.1

Investitie nouă

Lucrări de intervenție

A6.2

UAT-uri și asociațiile acestora conform legislației naționale în vigoare

Furnizori de servicii sociale în condițiile legii

Entități publice sau private care se obligă să devină furnizori autorizați de servicii sociale

Grupul de Acțiune Locală

A7. Date despre consultant:

Denumire

Cod unic de înregistrare / Cod de înregistrare fiscală

Număr de înregistrare în Registrul Comerțului

A8. Date despre proiectant

Denumire

Cod unic de înregistrare / Cod de înregistrare fiscală

Număr de înregistrare în Registrul Comerțului

B. INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

B1. Descrierea solicitantului

B1.1 Informații privind solicitantul

Data înființării

Cod Unic de Înregistrare și/sau Codul de Înregistrare Fiscală

Statutul juridic al solicitantului

Număr de înregistrare în Registrul Comerțului

Codul unic de înregistrare APIA

Anul atribuirii codului

Nr. comune ADI

Denumire solicitant

Cod Unic de Înregistrare / Cod de Înregistrare Fiscală

Denumire solicitant

Cod Unic de Înregistrare / Cod de Înregistrare Fiscală

Denumire solicitant

Cod Unic de Înregistrare / Cod de Înregistrare Fiscală

B1.2 Sediul social / Domiciliul stabil al solicitantului / Reședința din România

Localitate

Sat

Cod poștal

Județ

Strada

Numărul

Bloc

Scara

Telefon fix / mobil

E-mail

B1.3 Numele și prenumele reprezentantului legal și funcția acestuia în cadrul organizației, precum și specimenul de semnătură:

Nume

Prenume

Funcție

Specimen de semnătură

B2 Informații referitoare la reprezentantul legal de proiect

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect

Data nașterii

Cod numeric personal

Act identitate

Seria

Numărul

B.I.

C.I.

Pașaport

Eliberat la data de:

de:

Valabil până la:

B2.2 Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect

Județ

Localitate

Sat

Cod poștal

Strada

Numărul

Bloc

Scara

Apartament

Telefon fix

Telefon mobil

E-mail

B3 Informații privind contul bancar pentru proiect

B3.1 Denumirea Băncii

Denumirea Filialei / Sucursalei

B3.2 Adresa Băncii / Sucursalei

B3.3 Cod IBAN

B3.4 Titularul contului bancar

C. FINANȚĂRI NERAMBURSABILE OBȚINUTE SAU SOLICITATE

Dacă au fost obținute finanțări nerambursabile sau au fost solicitate și au fost obținute parțial, se vor detalia prin completarea câmpurilor de mai jos.

DA

NU

Denumire Program de Finanțare - Titlul proiectului și nr. contractului de finanțare - Data finalizării
- Valoarea sprijinului

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

D. ALTE INFORMAȚII

Programarea proiectului: Număr luni de implementare

E. LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE MĂSURII 10/6B

Pag
de la
până
la

Documentele se vor anexa cererii de finanțare în ordinea de mai jos:

1.1 Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții întocmite conform legislației în vigoare privind conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții.

1.2 Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente

1.3 Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

2.Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii nr.50/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții (daca este cazul) - Investitia trebuie sa respecte Planul Urbanistic General in vigoare

3.1 Pentru comune

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României

3.2. În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/Hotararile Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate).

3.3 SAU avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)

3.4 Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate/dreptul de uz, uzufruct, superficiei, servitute/ administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare,

4. Hotărârea Consiliului Local / Hotărârile Consiliului Local în cazul ADI/ Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- Necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- Lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției;
- Angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- Populație netă care beneficiază de infrastructura socială înființată/ îmbunătățită;
- Caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- Nominalizarea reprezentantului legal pentru relația cu GAL și AFIR în derularea proiectului.
- Angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.
- Angajamentul solicitantului că va asigura funcționarea prin operaționalizarea infrastructurii de către o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale;
- Modul de asigurare a sustenabilității proiectului din surse proprii sau prin obținerea finanțării din cadrul POCU.

5.1 Certificatul de Înregistrare Fiscală

5.2 Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor

5.2.1 Actul de înființare și statutul ONG/ADI

6. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

7. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul investiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

8. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

9. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

10. Declarație pe propria răspundere a solicitantului dată de reprezentantul legal de proiect ca va depune în cadrul POCU 2014-2020, AP 5/PI 9.vi/OS 5.2 pentru pachetul „soft” pentru costurile de funcționare ale investiției pe durata implementării.

11. Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea solicitantului

12. Certificat de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale al furnizorului de servicii sociale (document obligatoriu la depunerea Cererii de finanțare)

13. Contract de parteneriat public-privat între UAT și furnizorul de servicii sociale acreditat care va asigura funcționarea prin operaționalizarea infrastructurii (dacă este cazul)

14. Acord de parteneriat (dacă este cazul)

15. Fișa măsurii

17. Alte documente justificative (Se vor specifica după caz)

Urmatoarele documentele se vor depune la contractare:

1. Certificat/e care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale, emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

2. Document emis de ANPM

2.1 Clasarea notificării

sau

2.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

2.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

sau

2.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (daca este cazul)

sau

2.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

3. Proiectul Tehnic, în vederea avizării de către CRFIR, în termen de maxim 3 luni, respectiv în maxim 6 luni de la primirea notificării, în situațiile în care există contestații sau litigii privind procedura de achiziții de servicii de proiectare. În urma avizării Proiectului Tehnic, Autoritatea Contractantă va proceda la încheierea contractului de finanțare. De asemenea, beneficiarul va avea posibilitatea de a publica în SEAP (cazul beneficiarului public) sau pe site-ul AFIR anunțul pentru derularea procedurilor de achiziții.

4. Cazier judiciar al reprezentantului legal.

5. Cazier fiscal al solicitantului.

6. Extras de cont care confirmă cofinanțarea investiției, dacă este cazul.

7. Copie a documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

8. Declarația de eșalonare a depunerii dosarelor cererilor de plată, inclusiv cea pentru decontarea TVA unde este cazul.

9. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul.

10. Document de la bancă cu datele de identificare ale băncii și ale contului aferent proiectului (denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR). Nu este obligatorie deschiderea unui cont separat pentru derularea proiectului.

F. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE A SOLICITANTULUI

Prin aceasta declarație solicitantul

care solicită asistență financiară nerambursabilă prin programul FEADR pentru proiectul intitulat

prin reprezentant legal

cunoscând prevederile legii penale cu privire la falsul în declarații:

1. Declar că proiectul propus asistenței financiare nerambursabile FEADR nu beneficiază de altă finanțare din programe de finanțare nerambursabilă.
De asemenea mă angajez ca în cazul în care proiectul va fi selectat pentru finanțare FEADR, nu voi depune acest proiect la nici un alt program de finanțare nerambursabilă la care proiectul poate fi în întregime sau parțial eligibil pentru asistență.
2. Declar că îndeplinesc condițiile de eligibilitate prevăzute în fișa măsurii și Ghidul Solicitantului și mă angajez să le respect pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare și monitorizare a investiției, inclusiv criteriile de selecție pentru care proiectul a fost punctat.
3. Declar că toate informațiile din prezenta cerere de finanțare și din documentele anexate sunt corecte și mă angajez să respect condițiile cerute în reglementările referitoare la prezentul program și pe cele legate de proiectul anexat și să furnizez periodic, la cerere, documentele justificative necesare.
4. Declar pe propria răspundere că orice modificări aduse dreptului de proprietate sau de folosință vor fi notificate AFIR în termen de trei zile de la data producerii lor.
5. Declar că eu și organizația mea (UAT sau ONG) nu ne aflăm într-unul din următoarele cazuri:
Acuzat din cauza unei greșeli privind conduita profesională având ca soluție finală res judicata (împotriva căreia nici un apel nu este posibil)
Vinovat de grave deficiențe de conduită profesională dovedite prin orice mijloace pe care Agenția le poate justifica. Vinovat de faptul că nu am prezentat informațiile cerute de autoritatea contractantă ca o condiție de participare la licitație sau contractare
Încălcarea prevederilor contractuale prin care nu mi-am îndeplinit obligațiile contractuale în legătură cu un alt contract cu Agenția sau alte contracte finanțate din fonduri comunitare.
Încercarea de a obține informații confidențiale sau de influențare a Agenției sau a GAL în cadrul procesului de evaluare a proiectului și nu voi face presiuni la adresa evaluatorului.

6

6.1 Declar că organizația pe care o reprezint ARE datorii către instituții de credit și/sau instituții financiare nebancale. În acest sens, atașez Graficul de rambursare a datoriilor și document de la bancă pentru certificarea respectării graficului de rambursare.

6.2 Declar că organizația pe care o reprezint NU are datorii către instituții de credit și/sau instituții financiare nebancale.

7. Declar pe propria răspundere ca în cazul în care nu respect oricare din punctele prevăzute în această declarație proiectul să devină neeligibil în baza criteriului "Eligibilitatea solicitantului" sau contractul să fie reziliat.
8. Declar pe propria răspundere că:
- Nu sunt înregistrat în scopuri TVA și că mă angajez să notific Agenției orice modificare a situației privind înregistrarea ca plătitor de TVA, în maximum 10 (zece) zile de la data înregistrării în scopuri TVA.
- Sunt înregistrat în scopuri de TVA (certificat de înregistrare fiscală în scopuri de TVA).
9. Declar pe propria răspundere că nu am înscriseri care privesc sancțiuni economico-financiare în cazierul judiciar pe care mă oblig să îl depun la încheierea contractului de finanțare.
10. Declar pe propria răspundere că nu am fapte înscrise în cazierul fiscal.
11. Declar pe propria răspundere că toate cheltuielile neeligibile vor fi suportate de solicitant și că acestea vor fi realizate până la finalizarea proiectului.
12. Ma angajez ca în termenul precizat în Ghidul Solicitantului, de la data primirii "Notificării beneficiarului privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare", să asigur și să prezint documentele obligatorii menționate în Ghidul solicitantului pentru contractarea proiectului.
13. Declar pe proprie răspundere că voi achita integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractului de finanțare (pentru solicitanții înregistrați în registrul debitorilor AFIR atât pentru programul SAPARD cât și pentru FEADR).
14. Declar pe propria răspundere ca nu sunt în insolventă sau incapacitate de plată.
15. Accept publicarea pe site-ul GAL a datelor mele, cu respectarea legislației naționale și europene privind transparența.

Semnătura reprezentant legal și ștampila

Data

Indicatori de rezultat

Populație netă care beneficiază de servicii/
infrastructuri îmbunătățite

FORMULAR

de înscriere în Registrul unic de identificare pentru solicitanții de finanțare prin măsurile Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 - 2020

Denumire solicitant:

Categorie Solicitant:

Sediul / Adresa

Județul

Orașul

Comuna

Satul

Strada

Număr

Bl.

Et.

Ap.

Sector

Cod poștal

Nr. telefon

e-mail

Număr de înregistrare în registrul comerțului / Registrul asociațiilor și fundațiilor

CUI / CIF

Cod CAEN pentru activitatea principală

Cod CAEN pentru activitatea pentru care se solicită înregistrarea în Registrul unic de identificare

Cod IBAN

Deschis la Banca

Sucursala / Agenție

Prin reprezentant legal, doamna / domnul

cu CNP

solicit înscrierea în Registrul unic de Identificare - Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură. Am luat la cunoștință că orice modificare a informațiilor de mai sus trebuie furnizată către APIA în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la producerea acestora.

Declar pe propria răspundere că cele de mai sus sunt conforme cu realitatea.

Sunt de acord ca datele din cerere să fie introduse în baza de date a Sistemului Integrat de Administrare și Control, procesate și verificate în vederea înscrierii în Registrul unic de identificare și transmise autorităților responsabile în vederea elaborării de studii statistice și de evaluări economice, în condițiile Legii nr. 677-2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezentant legal (nume și prenume)

Data

Semnătura